KNJIŽNICA Radlje ob Dravi
Mariborska cesta 6
2360 Radlje ob Dravi
Tel.: 02 888 04 04
e-pošta: knjiznicardl@r-dr.sik.si
spletni naslov: www.knjiznica-radlje.si

ZAPISNIK

6. seje Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi, z dne 3. 12. 2019 ob 17.00 uri v prostorih Knjižnice Radlje ob Dravi

Prisotni: Franc Glazer, Helena Gosak, Andreja Gros, Marija Hrastnik, Ivanka Kus, Nevenka Kutin, Tone Kvasnik, Tanja Repnik, Milenko Skenderija, Slavica Potnik
Odsotni: /

DNEVNI RED:

1. Pregled in ugotovitev sklepčnosti;
2. Pregled in potrditev zapisnika 5. seje Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi;
3. Pregled prispelih soglasij občin ustanoviteljic in mnenja strokovnih delavcev ter imenovanje direktorice Knjižnice Radlje ob Dravi;
4. Kratko vsebinsko poročilo o delovanju knjižnice v letu 2019;
5. Predlog programa dejavnosti Knjižnice Radlje ob Dravi za leto 2020;
6. Sprejetje poslovnika in cenika za leto 2020;
7. Razno.

K 1. Pregled in ugotovitev sklepčnosti
Predsednik sveta Franc Glazer je pozdravil navzoče in ugotovil sklepčnost članov za sejo, saj so bili prisotni vsi člani sveta. Prebral je predlagani dnevni red, na katerega prisotni niso imeli pripomb. Sprejeta sta bila naslednja sklepa:

SKLEP: Svet je sklepčen in lahko zakonito sklepa.
SKLEP: Predlagani dnevni red je soglasno potrjen.

K 2. Pregled in potrditev zapisnika 5. seje Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi
Pri pregledu zapisnika ni bilo pripomb in sprejet je bil naslednji sklep:

SKLEP: Potrdi se zapisnik 5. seje Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi z dne 12. 11. 2019.

K 3. Pregled prispelih soglasij občin ustanoviteljic in mnenja strokovnih delavcev ter imenovanje direktorice Knjižnice Radlje ob Dravi

Svet zavoda je na 4. seji knjižnici naložil, da pred imenovanjem direktorice pridobi soglasja občin ustanoviteljic ter mnenje strokovnih delavcev. Dne 30. 9. 2019 je bilo izvedeno tajno glasovanje med strokovnimi delavci knjižnice o predlogu sveta knjižnice, de se Slavica Potnik imenuje za direktorico knjižnice. Mnenje je pozitivno.
Na vseh pet občin ustanoviteljic je bil poslan dopis s pozivom, da občine ustanoviteljice podajo soglasje k imenovanju Slavice Potnik za direktorico knjižnice. Naveden je bil potek razpisa ter že pridobljeno pozitivno mnenje strokovnih delavcev knjižnice. Pozitivna soglasja so podale občine: Podvelka (prispelo 19. 11. 2019), Muta (prispelo 25. 11. 2019) in Radlje ob Dravi (prispelo 3. 12. 2019). Občina Vuzenica je podala soglasje s pozivom direktorici in svetu zavoda k izvedbi aktivnosti za čim prejšnjo uskladitev in sprejem aktov zavoda. Občina Ribnica na Pohorju soglasja ni podala z obrazložitvijo, da direktorica do sedaj ni imela urejenih pravnih aktov in je sedež knjižnice preselila na drugo lokacijo brez soglasja lastnikov. V skladu z 21. členom Odloka o ustanovitvi Knjižnice Radlje ob Dravi (MUV št. 21/03) se za podano soglasje šteje, če so pozitivno soglasje k predlaganemu kandidatu podale ustanoviteljice, ki imajo v lasti več kot polovico soustanoviteljskega deleža v sredstvih knjižnice. Zato svet zavoda Slavico Potnik imenuje za direktorico Knjižnice Radlje ob Dravi za mandatno dobo 5 let. Pogodbo podpiše v imenu sveta zavoda predsednik Franc Glazer, pogodba je podpisana v osmih izvodih, vsaka občina ustanoviteljica prejme en izvod. Sprejet je bil naslednji sklep:

SKLEP: Slavica Potnik je imenovana za direktorico Knjižnice Radlje ob Dravi za mandatno obdobje od 14. 12. 2019 do 13. 12. 2024. Pogodbo podpiše v imenu sveta zavoda predsednik Franc Glazer.

Hkrati so člani sveta zavoda obravnavali razloge za nesoglasje s strani Občine Ribnica na Pohorju in pripomb s strani Občine Vuzenica ter zavzeli stališče, da mora direktorica v bodoče vestno upoštevati obveznost obveščanja vseh občin ustanoviteljic in se v primerih, ko obstaja dilema o smotrnosti sprotnega obveščanja ali pridobivanja soglasij, posvetovati s svetom zavoda in raje obvestiti večkrat kot obveščati nezadostno.

K 4. Kratko vsebinsko poročilo o delovanju knjižnice v letu 2019

Direktorica knjižnice Slavica Potnik je na kratko povzela delovanje knjižnice v iztekajočem se letu, poudarila je:

- kadri: že več let se trudimo pridobiti vsaj še 1 zaposlitev, ker manjkata še dva strokovna delavca – po pravilniku o sistemizaciji;
- nabava knjižničnega gradiva: poteka po načrtih;
- delo z uporabniki: v letu 2019 se povečujejo obisk, izposoja, dejavnosti;
- prireditve: potekale so redne prireditve knjižnice in sodelovanja z občinami, društvi;
- prostori, oprema: na Muti se je prenavljala stavba, v kateri je knjižnica, obnovili so se tudi prostori knjižnice;
- finančni načrt: poslovanje poteka po načrtu, leto bo zaključeno pozitivno.

K 5. Predlog programa dejavnosti Knjižnice Radlje ob Dravi za leto 2020

Direktorica knjižnice Slavica Potnik je predstavila Predlog programa dejavnosti knjižnice za leto 2020. Izpostavila je le najpomembnejše točke:

- zaposlitev: načrtovana je 1 nova zaposlitev, pridobivajo se soglasja z vseh petih občin,
- nakup knjižničnega gradiva: sredstva z ministrstva so še nedoločena, sredstva z občin so večinoma določena in ostajajo v glavnem enaka kot v preteklosti;
- odpiralni čas: ostaja z novim letom nespremenjen; pred 1. 4. 2019 bo potreben sklep sveta zavoda za povečanje odprtosti knjižnic; počitniški odpiralni čas ostaja enak kot do sedaj; posebnost je knjižnica v Vuzenici med prvomajskimi in jesenskimi počitnicami; posebna odprtost knjižnic je 24. 12. in 31. 12. 2020, ko so knjižnice odprte od 9-12;

- cenik: stroški uporabe knjižnice za uporabnike ostajajo enaki; v cenik se za naslednje leto predlagajo nove postavke – promocijski material knjižnice, najem prostorov galerije, najem opreme (projektor, projekcijsko platno, ozvočenje);
- prireditve in druge dejavnosti: načrtovane so stalne prireditve knjižnice; v primeru, da ne bo nove zaposlitve, bo ta del najbolj spremenjen, oziroma okrnjen.

Direktorica je poudarila, da je pripravljen dokument le predlog, ki je vezan na potrditev usklajenega finančnega načrta ter na potrditev nove zaposlitve, potem bo program dejavnosti oblikovan dokončno. Člani sveta so bili s predlaganim Predlogom programa dejavnosti Knjižnice Radlje ob Dravi v letu 2020 seznanjeni in se v razpravi strinjali, da je ustrezen.

K 6. Sprejetje poslovnika in cenika za leto 2020

Poslovnik in cenik sta del programa dejavnosti knjižnice za leto 2020 in sta bila obravnavana pri prejšnji točki. Pri ceniku za leto 2020 je direktorica predlagala, da se nove postavke v cenik dodajo po sprejemu Odloka o spremembi Odloka o ustanovitvi Knjižnice Radlje ob Dravi, v katerem bodo dodane navedene dejavnosti knjižnice, potrdijo pa se že sedaj. Člani sveta so se s predlogom strinjali in sprejeli naslednje sklepe:

SKLEP: Potrdi se Povzetek poslovnika 2020 Knjižnice Radlje ob Dravi.
SKLEP: Potrdi se Odpiralni čas knjižnic Knjižnice Radlje ob Dravi, s pričetkom veljave od 1. 1. 2020.
SKLEP: Potrdi se Cenik storitev 2020 Knjižnice Radlje ob Dravi, s pričetkom veljave od 1. 1. 2020.

K 7. Razno

Predstavnik občine Vuzenica Milenko Skenderija je člane sveta seznanil z aktivnostmi, ki potekajo za preselitev knjižnice v Vuzenici v načrtovano prenovljeno in dograjeno stavbo, v kateri je sedaj modra dvorana.

Seja je bila zaključena ob 19.30 uri.

Zapisala:
Helena Gosak
Gosak

Predsednik Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi:
Franc Glazer